

# ケンシンインターネットバンキング ( 個人向け ) 操作説明書



<http://www.hiroshima-kenshin.co.jp/>

# ケンシンインターネットバンキング（個人向け） 操作説明 目次

|                  |    |
|------------------|----|
| ■ 1. ご利用にあたって    | 1  |
| ■ 2. ログインの操作方法   |    |
| (1) 初めてご利用いただく場合 |    |
| [1] ログインIDの取得    | 3  |
| [2] サービス開始登録     | 5  |
| (2) ログイン         | 8  |
| (3) お知らせ         | 10 |
| ■ 3. お取引の操作方法    |    |
| (1) 残高照会         | 12 |
| (2) 入出金明細照会      | 14 |
| (3) 振込・振替        |    |
| [1] 都度指定方式       | 16 |
| [2] 振込・振替先登録     | 21 |
| [3] 登録済み振込・振替先削除 | 23 |
| [4] 振込・振替依頼照会    | 25 |
| [5] 振込・振替依頼取消    | 27 |
| ■ 4. 各種設定変更方法    |    |
| (1) パスワード変更      | 30 |
| (2) ログインID変更     | 32 |
| (3) お客様登録情報変更    | 34 |
| (4) 振込振替限度額変更    | 36 |

# 1 ご利用にあたって

## ●ご利用いただける方

1. ケンシンに総合口座（普通預金）、当座預金のいずれかを開設いただいている個人の方
2. 個人の方で当組合の営業エリアにお住いもしくは職場がある方  
※任意団体および権利能力なき社団・財団は利用できません
3. インターネット回線に接続できるパソコン環境をお持ちの方
4. 電子メールアドレスをお持ちの方  
(振込・振替等を受付した際にお取引の確認通知メールをお送りします)

**!** ご利用いただくには事前にお申込みが必要です。  
お近くの当組合本支店窓口にて、利用申込書によりお申込みをしてください

## ●ご利用いただけるパソコン環境

インターネット上の盗聴・改ざん・システムへの不正侵入などに対して、最新の暗号方式である 128 ビット SSL 方式を採用しております。

SSL 128bit が動作する通常のブラウザ（インターネット閲覧ソフト）が動作するパソコンとインターネット接続環境があればサービスを受けることができます。

インターネットに接続できれば、アナログ回線でもデジタル回線（ISDN）でも利用可能です。

インターネットバンキングで、正常な画面表示及び画面遷移の動作確認が取れている OS、ブラウザの組み合わせは以下の通りです。

確認済みの OS、ブラウザは全て日本語版で、最新のセキュリティープログラム（高度暗号化パック等）をインストールしていることが前提です。

| 対象 OS   |                | 対象ブラウザ                  |
|---------|----------------|-------------------------|
| Windows | Windows2000 *1 | Internet Explorer6.0    |
|         |                | FireFox3.5              |
|         | WindowsXP      | Internet Explorer6.0 *2 |
|         |                | Internet Explorer7 *2   |
|         |                | Internet Explorer8 *2   |
|         |                | FireFox3.5              |
|         | WindowsVISTA   | Internet Explorer7 *2   |
|         |                | Internet Explorer8 *2   |
|         |                | FireFox3.5              |
|         | Windows7       | Internet Explorer8 *2   |
|         |                | FireFox3.5              |

| 対象 OS |               | 対象ブラウザ     |
|-------|---------------|------------|
| Mac   | MacOS X(10.5) | Safari4.0  |
|       |               | FireFox3.5 |
|       | MacOS X(10.6) | Safari4.0  |
|       |               | FireFox3.5 |

- ※1 **Windows2000** につきましては、高度暗号化パックもしくはサービスパック **2** 以降が適用されていることが条件となります。
- ※2 取引照会業務にて API ダウンロードボタンを、Tab キーでカーソルを移動させて選択した後に、スペースキーでボタンを押下しますと、Windows のダウンロードブロック機能によりダウンロードが実行できません。この場合、マウスクリックもしくは Enter キーによる押下で問題なくダウンロードできます。

新しい OS やブラウザの対応状況など、最新情報については下記 NTT データが提供するサービスのページをご確認下さい。

<http://www.dokodemobank.ne.jp/asp/browser1.asp>

## 2 ログインの操作方法

### 1) 初めてご利用いただく場合

#### [1] ログインIDの取得

ログインIDは初回ご利用時にお客様で自身で作成していただけます。  
インターネットバンキングをご利用するにあたり、ログイン（接続）する際に必要となります。

**⚠** 既にログインIDを取得している場合、次の「2) ログイン」に進んでください。

① 広島県信用組合のホームページを開いてください。

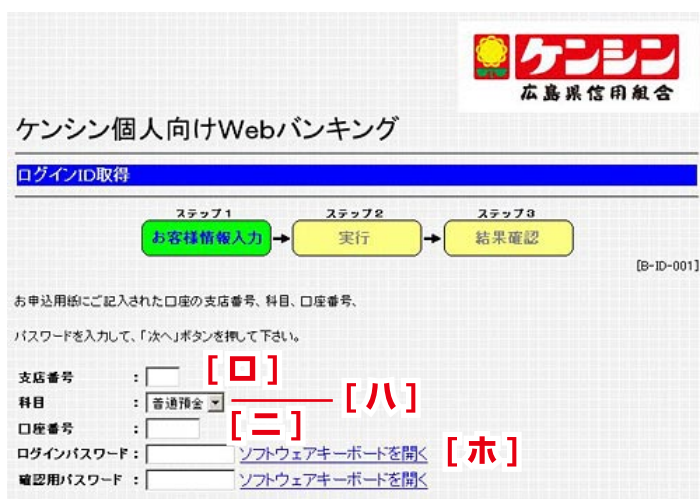


初めての方ボタンを押してください。  
(図中 [イ])

## 2

## ログインの操作方法

② ログインID取得＞お客さま情報入力画面が表示されます。



当組合から郵送いたしました「手続き完了のお知らせ」に記載された  
・ 代表口座の3桁の支店番号 (図中 [ロ])  
・ 科目 (図中 [ハ])  
・ 口座番号 (図中 [ニ])

を入力してください。



**⚠** 初回ログインパスワードを入力するときに、よりセキュリティの高いソフトウェアキーボードをご使用いただけます。  
図中 [ホ] の入力欄横にある「ソフトウェアキーボードを開く」をクリックしてご使用ください。

③

引き続き

- ・初回ログインパスワード（図中 [ト]）
- ・初回確認用パスワード（図中 [チ]）

を入力し、[次へ] ボタンを押してください。

④ ログインID取得＞実行画面が表示されます。

お客様が使用したい任意のログイン ID を入力してください。（図中 [リ]）

確認のため、もう一度ログイン ID を入力してください。（図中 [ヌ]）

[ID 登録実行] ボタンを押してください。（図中 [ル]）

2

ログインの操作方法

- ⚠ ログイン ID は、半角英数字 (6 桁以上 12 桁の範囲) を使用してください。（記号はお使いいただけません）
- ⚠ 英文字と数字を必ず 1 文字以上組合せてください。
- ⚠ 英字の大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。
- ⚠ 入力したログイン ID を他のご利用者様が登録されている場合は、同じログイン ID はご登録いただけません。別の ID をご登録ください。

- ⑤ ログインID取得＞結果確認画面が表示されます。

登録をしようとしているログインIDを確認してください。

(図中 [イ])

ご確認後、[確認] ボタンを押してください。

(図中 [ワ])

- ⑥ 再びログイン画面に戻ります。  
次項 [2] サービス開始登録にお進みください。

## [2] サービス開始登録

- ① ログイン画面を表示してください。

- ・ID 取得したログインID (図中 [イ])
- ・「手続き完了のお知らせ」に記載された初回ログインパスワード (図中 [ロ])

を入力し、[ログイン] ボタンを押してください。

(図中 [ハ])

## 2

## ログインの操作方法

## ② 「追加認証登録」画面が表示されます。

「質問1」から、項目を選択し、その回答を「回答1」に入力します。

続いて、「質問2」から、項目を選択し、その回答を「回答2」に入力します。

選択した「質問」とその回答を確認のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

### (ご留意事項)

この「追加認証登録」は、ログイン時における利用者の操作情報(IPアドレス、使用機器等)が、日頃の操作情報と異なり、正当な利用者でない可能性が高いとシステム上判断した場合に、「追加認証入力」画面が表示され、予め利用者が本登録で登録した「質問事項」と「回答内容」により追加認証を行い、当該取引がご本人のご利用であることを確認する認証方式ですので、ログインID、パスワード等と同様に第三者に知られることのないよう厳重に管理してください。

## 2

## ログインの操作方法

## ③ 「パスワード強制変更」画面が表示されます。

[チ]

・「手続き完了のお知らせ」に記載されている、初回ログインパスワードを入力  
(図中 [ニ])

・新しいログインパスワードを入力  
(確認用あわせて2箇所、図中 [ホ])

・「手続き完了のお知らせ」に記載されている、初回確認用パスワードを入力  
(図中 [ヘ])

・新しい確認用パスワードを入力  
(確認用あわせて2箇所、図中 [ト])

を行った後、[実行] ボタンを押してください。  
(図中 [チ])。

④ サービス開始登録画面が表示されます。

お取引を確認するために使用する、お客様のメールアドレスを入力してください。  
(図中 [リ])

確認のため、もう一度メールアドレスを入力してください。  
(図中 [ヌ])

連絡先電話番号を入力してください。  
(図中 [ル])

2

ログインの操作方法

⑤

引き続き、  
・代表口座  
・サービス口座  
(サービス口座の届け出がある場合のみ)  
それぞれの1日あたりの振込・振替限度額を入力してください。  
(図中 [ヲ])

内容に不備が無いことを確認した後、確認用パスワードを入力してください。  
(図中 [ワ])

[登録実行] ボタンを押してください。  
(図中 [カ])

以上で登録完了です。

- ⚠ サービスメニュー画面が表示され、各種サービスをご利用することができます。
- ⚠ 次回ご利用時からは「サービス開始登録」は不要となり、ログイン後、直ぐにサービスメニュー画面が表示されるようになります。

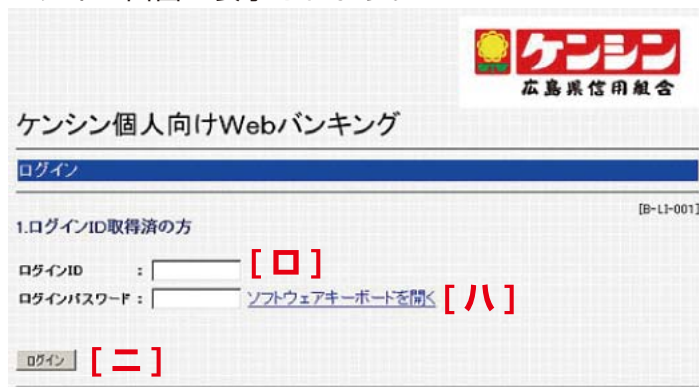
## 2) ログイン

- ① 広島県信用組合のホームページを開いてください。



個人用のログインボタンを押してください。  
(図中 [イ])

- ② ログイン画面が表示されます。

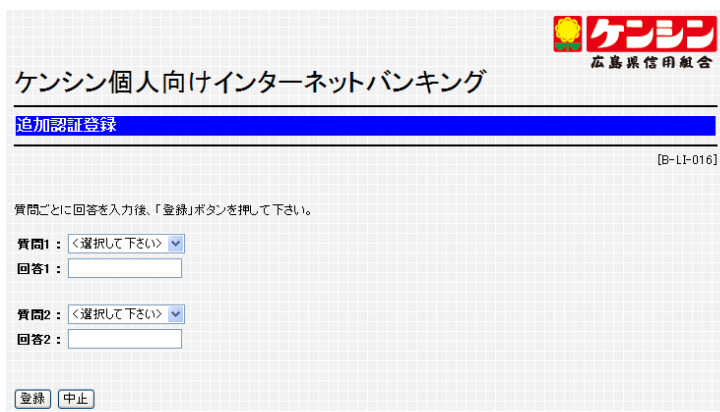


- ・ID 取得したログイン ID (図中 [ロ])
- ・「手続き完了のお知らせ」に記載されたログインパスワード (図中 [ハ])

を入力し、[ログイン] ボタンを押してください。  
(図中 [ニ])

- ③ 「追加認証登録」画面が表示されます。

注)すでにご登録済みの場合は、「メニュー画面」が表示されます。



「質問1」から、項目を選択し、その回答を「回答1」に入力します。

続いて、「質問2」から、項目を選択し、その回答を「回答2」に入力します。

選択した「質問」とその回答を確認のうえ、「登録」ボタンをクリックしてください。

### (ご留意事項)

この「追加認証登録」は、ログイン時における利用者の操作情報(IPアドレス、使用機器等)が、日頃の操作情報と異なり、正当な利用者でない可能性が高いとシステム上判断した場合に、「追加認証入力」画面が表示され、予め利用者が本登録で登録した「質問事項」と「回答内容」により追加認証を行い、当該取引がご本人のご利用であることを確認する認証方式ですので、ログインID、パスワード等と同様に第三者に知られることないよう厳重に管理してください。

④ メニュー画面が表示されます。

KenShin 個人向けWebバンキング

メニュー画面

What's New

ご利用時間  
平日 8:00~23:45  
土日祝 8:00~23:45  
[詳細はこちらへ](#)

【ご利用履歴】

| お名前     | 最近3回のログイン日時         |
|---------|---------------------|
| 〇〇たろう 様 | 2001年8月17日 12:00:00 |
|         | 2001年8月18日 12:00:00 |
|         | 2001年8月19日 12:00:00 |

【登録メールアドレス】  
abc@xxxxxx.com

【お知らせ】

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択                               | 支店名       | 科目 | 口座番号    | 残高区分     | 残高       | 内訳           | 内訳金額        | 残高照会日時         |
|----------------------------------|-----------|----|---------|----------|----------|--------------|-------------|----------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいっ<br>支店 | 普通 | 0000110 | 預金<br>残高 | ¥100,000 | お引出し可<br>能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日<br>10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大阪支<br>店  | 普通 | 0000111 | 融資<br>残高 | ¥100,000 | —            | ¥288,345    | 8月11日<br>11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺<br>支店 | 普通 | 0000112 | 貸越<br>残高 | ¥100,000 | —            | ¥288,345    | 8月12日<br>12:00 |

リアルタイム残高照会 入出金明細照会

振込・振替 振込・振替のご依頼内容照会・取消 振込・振替先の登録・削除

メニュー画面下側のボタン（図中 [ホ]）を押すことにより  
・各種のお取引

メニュー画面左側のボタン（図中 [へ]）を押すことにより、

- ① パスワード
- ② ログイン ID
- ③ 振込・振替限度額

などを確認することができます。

2

ログインの操作方法

## ● ID・パスワードの管理について

初回ログインパスワード、初回確認用パスワードはログイン後直ちに變更してください。

セキュリティ確保のため

- ・ログイン ID
- ・ログインパスワード
- ・確認用パスワード

は第三者に知られることのないよう、厳重に管理してください。

ID・パスワードはパソコンの画面上で變更することが可能ですので、それらを定期的に変更してください。

**⚠** 登録されている ID・パスワードの照会に対し、当組合は回答をいたしません。  
お客様がパスワードを失念したときは、当組合所定の書面により届出を行ってください。

# 3) お知らせ

当組合からのご連絡やお取引内容などをご確認していただくことができます

## ① ログイン後のメニュー画面を表示してください。

ケンシン個人向けWebバンキング

メニュー画面

パスワード変更  
ログインID変更  
お客様登録情報変更  
振込・振替限度額変更  
ログアウト

What's New

ご利用時間  
・平日 8:00~23:45  
・土日祝 8:00~23:45  
[詳細はこちらへ](#)

【ご利用履歴】

| お名前     | 最近3回のログイン日時                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------|
| 〇〇たろう 様 | 2001年8月17日 12:00:00<br>2001年8月18日 12:00:00<br>2001年8月19日 12:00:00 |

【登録メールアドレス】  
abc@xxxxxx.com

【お知らせ】

| 選択                    | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|-----------------------|-------|-------|------|------------|
| <input type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/> | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/> | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

当組合からのご連絡やお取引内容など、お知らせする内容がある場合、メニュー画面にお知らせリストが表示されます。  
(図中 [イ])

## 2 ログインの操作方法

## ②

パスワード変更  
ログインID変更  
お客様登録情報変更  
振込・振替限度額変更  
ログアウト

What's New

ご利用時間  
・平日 8:00~23:45  
・土日祝 8:00~23:45  
[詳細はこちらへ](#)

【ご利用履歴】

| お名前     | 最近3回のログイン日時                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------|
| 〇〇たろう 様 | 2001年8月17日 12:00:00<br>2001年8月18日 12:00:00<br>2001年8月19日 12:00:00 |

【登録メールアドレス】  
abc@xxxxxx.com

【お知らせ】

| 選択                    | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|-----------------------|-------|-------|------|------------|
| <input type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/> | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/> | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

お知らせの内容を確認する場合、確認したいリストの先頭にあるラジオボタン(図中 [ロ])を選択し、[内容表示] ボタンを選択してください。(図中 [ハ])

⚠ 未読メッセージのみ、お知らせのリストに表示されます。

⚠ 既読メッセージを確認する場合や既読メッセージを削除する場合は、[全タイトル表示] (図中 [チ]) を選択してください。

③ お知らせ画面が表示されます。

| メッセージ番号  | ご案内日       | 掲載終了日      | 区分   | タイトル       |
|----------|------------|------------|------|------------|
| 12345678 | 2001年8月11日 | 2001年8月18日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

メッセージの内容

メニュー画面へ 次の未読メッセージへ 全タイトル表示

[二]

お知らせの内容が表示されますので、内容をご確認下さい。  
(図中 [二])

④

[-ホ-]

メッセージを削除する場合は「全タイトル表示」をクリックしてください。  
(図中 [ホ])

2

ログインの操作方法

⑤ お知らせ（全タイトル表示）画面が表示されます。

たいお知らせを選択して、「内容表示」ボタンを押して下さい。

| 選択                                  | 状態 | メッセージ番号  | ご案内日       | 掲載終了日      | 区分   | タイトル       |
|-------------------------------------|----|----------|------------|------------|------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 既読 | 12345670 | 2001年8月10日 | 2001年8月19日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="checkbox"/>            | 未読 | 12345671 | 2001年8月11日 | 2001年8月19日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="checkbox"/>            | 既読 | 12345672 | 2001年8月12日 | 2001年8月19日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 削除 次へ メニュー画面へ

[-ト-]

削除したいリストの先頭にあるラジオボタン (図中 [ヘ]) を選択し、「[削除]」ボタンを押してください。  
(図中 [ト])

⑥

メッセージの内容

削除してもよろしければ「削除確認」ボタンを、削除しない場合は「中止」ボタンを押して下さい。

削除確認 中止

[-チ-]

選択したお知らせの内容が表示されますので、削除してもよければ「削除確認」ボタンを押してください。  
(図中 [チ])

削除が実行されます。

### 3 お取引の操作方法

## 1) 残高照会

ご利用口座の残高を確認することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

❗ ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ○  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名       | 科目 | 口座番号    | 残高区分     | 残高       | 内訳          | 内訳金額        | 残高照会日時         |
|----|-----------|----|---------|----------|----------|-------------|-------------|----------------|
| ○  | あいっ<br>支店 | 普通 | 0000110 | 預金<br>残高 | ¥100,000 | お引当可<br>能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日<br>10:00 |
| ○  | 大原支<br>店  | 普通 | 0000111 | 融資<br>残高 | ¥100,000 | —           | ¥288,345    | 8月11日<br>11:00 |
| ○  | 泉寺支<br>店  | 普通 | 0000112 | 貸付<br>残高 | ¥100,000 | —           | ¥288,345    | 8月12日<br>12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替の  
ご依頼内容照会・取消

振込・振替先の  
登録・削除

【登録口座一覧】にあるリストから残高照会したい口座を選択してください。

(図中 [イ])

③

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ○  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名       | 科目 | 口座番号    | 残高区分     | 残高       | 内訳          | 内訳金額        | 残高照会日時         |
|----|-----------|----|---------|----------|----------|-------------|-------------|----------------|
| ○  | あいっ<br>支店 | 普通 | 0000110 | 預金<br>残高 | ¥100,000 | お引当可<br>能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日<br>10:00 |
| ○  | 大原支<br>店  | 普通 | 0000111 | 融資<br>残高 | ¥100,000 | —           | ¥288,345    | 8月11日<br>11:00 |
| ○  | 泉寺支<br>店  | 普通 | 0000112 | 貸付<br>残高 | ¥100,000 | —           | ¥288,345    | 8月12日<br>12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替の  
ご依頼内容照会・取消

振込・振替先の  
登録・削除

下部メニューより【リアルタイム残高照会】ボタンを押してください。

(図中 [ロ])

3

お取引の操作方法

## ④ リアルタイム残高照会の画面が表示されます。

選択した口座の、現在の残高が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

リアルタイム残高照会

[B-ZN-05]

|            |          |
|------------|----------|
| 支店名        | あいう支店    |
| 科目         | 普通       |
| 口座番号       | 1234567  |
| 現在の預金残高    | ¥100,000 |
| お引出し可能金額   | ¥100,000 |
| 4月24日の預金残高 | ¥130,111 |
| 3月末日の預金残高  | ¥130,111 |

メニュー画面へ 振込・振替 ログアウト

[ハ] [ニ]

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [ハ])

⚠ [振込・振替] ボタンを押すと、振込・振替サービスの利用画面に移動します。(図中 [ニ])  
(取扱説明書 3.-(3) を参照してください。)

## 3

## お取引の操作方法

## 2) 入出金明細照会

ご利用口座のお取引の明細を確認することができます。

**!** 過去 1 か月間 ( 最大 300 明細を限度とします ) のお取引が確認できます。

① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**!** ログインの方法は、取扱説明書 2.-(2) を参照してください。

②

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----------------------------------|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大原支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸付残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会 入出金明細照会

振込・振替 振込・振替のご依頼内容照会・取消 振込・振替先の登録・削除

【登録口座一覧】にあるリストから入出金明細照会したい口座を選択してください。  
( 図中 [ イ ] )

3

お取引の操作方法

③

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----------------------------------|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大原支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸付残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会 入出金明細照会

振込・振替 振込・振替のご依頼内容照会・取消 振込・振替先の登録・削除

下部メニューより [ 入出金明細照会 ] ボタンを押してください。  
( 図中 [ ロ ] )

## ④ 入出金明細照会画面が表示されます。

照会する対象口座が表示されます。  
照会する範囲をリストから選択してください。  
(図中 [ハ])

- ・最新 : 過去 1 か月以内の入出金明細  
※最大 300 明細を上限とします
- ・本日 : 本日の入出金明細
- ・再照会 : 照会日までの照会済みの  
入出金明細
- ・本日(再照会) : 本日分の照会済みの  
入出金明細
- ・日付指定 : 該当口座の指定日以降の  
入出金明細
- ・日付指定(再照会) : 指定された日付の  
入出金明細

⚠ 日付指定の場合、指定する月・日を選択してください。

範囲を選択した後、[実行] ボタンを押してください。(図中 [二])

## 3

## お取引の操作方法

## ⑤ 最新の入出金明細画面が表示されます。

[アンサー連携ソフトウェアへのダウンロード]  
ボタンを押すと(図中 [ホ])、入出金明細をダ  
ウンロードすることができます(api ファイル形  
式)。

⚠ ダウンロードファイルは、テキスト形式(タブ区切り)で、EXCELやメモ帳で開くことができます。

⚠ EXCELでタブ区切りのファイルを開く場合は、「ファイルの種類」を「すべてのファイル」に設定してください。

⚠ api ファイルを利用可能な会計ソフトをご利用の場合、ご利用の会計ソフトへのダウンロードが可能です(くわしくは、ご利用のソフトウェア販売元へお尋ねください)。

⚠ [前画面へ] ボタンを押すと、一つ前の範囲選択画面へ戻ります。(図中 [へ])

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [ト])

⚠ [振込・振替] ボタンを押すと、振込・振替サービスの利用画面に移動します。(図中 [チ])  
(取扱説明書 3.-(3) を参照してください。)

⚠ 明細が 20 件を超える場合 [次へ] ボタンが表示されます。  
以降の明細を確認する場合 [次へ] ボタンを押してください。

⚠ 指定した範囲に表示できる明細がない場合、[範囲選択画面へ] ボタンが表示されます。  
[範囲選択画面へ] ボタンを押すと、一つ前の範囲選択画面へ戻りますので、再度範囲を選択してください。

# 3) 振込・振替

## [1] 都度指定方式

金融機関名・支店名・口座番号を入力して、振込・振替を行うことができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**!** ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ☑  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

**[イ]** 【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| ☑  | あいう支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| ○  | 大阪支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| ○  | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸越残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替のご依頼内容照会・取消

振込・振替先の登録・削除

【登録口座一覧】にあるリストから振込・振替の金額を引き落としたい口座を選択してください。

(図中 [イ])

③

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ☑  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| ☑  | あいう支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| ○  | 大阪支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| ○  | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸越残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

**[ロ]** 振込・振替

振込・振替のご依頼内容照会・取消

振込・振替先の登録・削除

下部メニューより [振込・振替] ボタンを押してください。

(図中 [ロ])

④ 振込・振替＞振込・振替先選択画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1: 振込・振替先選択 → ステップ2: 金額・指定日入力 → ステップ3: 実行 → ステップ4: 結果確認 [B-KM-050]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

【契約口座】

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|----------------------------------|-------|----|---------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいう支店 | 普通 | 0000110 |
| <input type="radio"/>            | 大阪支店  | 普通 | 0000111 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 |

【振込・振替先一覧】

| 選択                               | 受取人番号 | 金融機関名 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 受取人名   |
|----------------------------------|-------|-------|-------|----|---------|--------|
| <input type="radio"/>            | -     | あいう銀行 | あいう支店 | 普通 | 0000110 | XX<知>  |
| <input type="radio"/>            | -     | ロロロ銀行 | 大阪支店  | 普通 | 0000111 | XX<付知> |
| <input checked="" type="radio"/> | -     | 〇〇〇銀行 | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | XX<知>  |

\*が表示されている振込先口座は、振込先の金融機関にて確認が行えませんでした。  
口座情報を変更されていないかご確認ください。

振込・振替先を選択して、「次へ」ボタンを押して下さい。  
上記以外の口座を指定する場合は、「他口座への振込・振替」ボタンを押して下さい。

ただし、振込・振替先口座の確認を行うことができません。振込・振替先口座をご指定の際は十分な確認の上、お取引下さい。  
詳しくは本サービスのお問合せ窓口へご連絡下さい。

次へ 他口座への振込・振替 中止

[ハ]

[他口座への振込・振替] ボタンを押してください。

(図中 [ハ])

3

お取引の操作方法

⑤ 振込・振替＞金融機関名選択画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1: 金融機関名選択 → ステップ2: 支店名選択 → ステップ3: 口座指定 [B-KM-005]

振込先金融機関を選択して下さい。

当組合の口座へ [ニ]

上記以外の振込先金融機関を選択する場合は、金融機関の種類と金融機関名を入力して下さい。

金融機関の種類: 銀行 [ホ]

金融機関名 (3文字以内): [ヘ]

次へ 前画面へ 中止

[ト]

a) 振込先金融機関が当組合の場合

- [当組合の口座へ] ボタンを押してください。(図中 [ニ])

b) 振込先金融機関が当組合以外の場合

- 金融機関の種類を選択してください。(図中 [ホ])
- 金融機関名の頭文字を入力してください。(図中 [ヘ])
- [次へ] ボタンを押してください。(図中 [ト])

⚠ 金融機関名の頭文字は、半角カナ・英数字を3文字以内で入力してください。

⑥ 金融機関を選択できる画面に遷移します。

プルダウン（図中 [チ]）から金融機関名を選択し、[次へ] ボタンをクリックしてください。（図中 [リ]）

⚠ 金融機関名は最大 50 件まで表示されます。

⑦ 振込・振替＞支店名選択画面が表示されます。

支店名の頭文字を入力し（図中 [ヌ]）、[次へ] ボタンを押してください。（図中 [ル]）

⑧ 支店名を選択できる画面に遷移します。

プルダウン（図中 [ヲ]）から支店名を選択し、[次へ] ボタンをクリックしてください。（図中 [ワ]）

3

お取引の操作方法

⑨ 振込・振替＞口座指定画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1 金融機関名選択 → ステップ2 支店名選択 → ステップ3 口座指定

金融機関名: いりは銀行  
支店名: あいう支店

振込・振替先科目: 普通預金 [カ]  
振込・振替先口座番号: [ヨ]  
受取人名(半角で入力): [タ]

次へ 前画面へ 中止

- ・ 振込・振替先科目を選択（図中 [カ]）
- ・ 振込・振替先口座番号を入力（図中 [ヨ]）

して [次へ] ボタンをクリックしてください。  
（図中 [タ]）

⚠ 振込・振替先口座番号には、半角数字2～7文字を入力してください。受取人名は任意入力です

⑩ 振込・振替＞金額・指定日入力画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1 振込・振替先選択 → ステップ2 金額・指定日入力 → ステップ3 実行 → ステップ4 結果確認

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

【振込・振替先口座】

| 金融機関名 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|-------|----|---------|------|
| いりは銀行 | あいう支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

【振込・振替限度額】

| 振込方式  | 1日限度額      | 累計額      |
|-------|------------|----------|
| 振込・振替 | ¥1,000,000 | ¥100,000 |

金額: 空欄円 [レ]  
指定日: 8月10日 [ソ]  
振込メッセージ: [ネ]

金額を半角で入力して、指定日を選択した上で「次へ」ボタンを押して下さい。

次へ 前画面へ 中止

受取人名が振込先の名義人と一致しているかを確認した後、

- ・ 振込・振替金額（図中 [レ]）
- ・ 振込・振替指定日（図中 [ソ]）

を入力し、[次へ] ボタンを押してください。  
（図中 [ツ]）

⚠ 振込・振替指定日は5営業日先まで選択できます。

⚠ EDI 情報の入力欄です（図中 [ネ]）。EDI とは「electronic data interchange: 電子データ交換」の略で、企業間の取引に関する情報を、当事者間の取り決めに従って通信回線を介しコンピュータ間で交換するシステムのことです。資金移動先との取り決めにより、必要に応じて設定してください。  
また、入力できる文字は半角文字で 20 文字までとなります。

⚠ 当日中の振込・振替は当組合所定の時間まで可能です。翌日以降を指定した振込・振替はインターネットバンキングサービスの終了時間まで可能です。詳しくは当組合のご契約店までお問い合わせください。

## ⑪ 振込・振替＞実行画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1 振込・振替先選択 → ステップ2 金額・指定日入力 → **ステップ3 実行** → ステップ4 結果確認 [B-KM-052]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

【振込・振替先口座】

| 金融機関名 | 支店名  | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|------|----|---------|------|
| 〇〇〇銀行 | アイ支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

| 金額       | 手数料  | 引落合計金額   | 指定日   | 受付番号    | 取引区分 | 振込メッセージ     |
|----------|------|----------|-------|---------|------|-------------|
| ¥100,000 | ¥105 | ¥100,105 | 8月18日 | 0818001 | 振替   | EDN23456789 |

【振込・振替限度額】

| 振込方式  | 1日限度額      | 累積額      |
|-------|------------|----------|
| 振込・振替 | ¥1,000,000 | ¥100,000 |

< 振込先の口座内容が変更になっています。 >

< 利用者ガイド >

上記の内容で、振込・振替を実行します。  
 ＊よろしければ確認用パスワードを入力して、「実行」ボタンを押して下さい。

確認用パスワード：  [ソフトウェアキーボードを開く](#) **[ナ]**

実行 前画面へ 中止

内容を確認後、確認用パスワードを入力し（図中 [ナ]）、[実行] ボタンを押してください。（図中 [ラ]）

## ⑫ 振込・振替＞結果確認画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1 振込・振替先選択 → ステップ2 金額・指定日入力 → ステップ3 実行 → **ステップ4 結果確認** [B-KM-004]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

【振込・振替先口座】

| 金融機関名 | 支店名  | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|------|----|---------|------|
| 〇〇〇銀行 | アイ支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

| 金額       | 手数料  | 引落合計金額   | 指定日   | 取引区分 | 振込メッセージ     |
|----------|------|----------|-------|------|-------------|
| ¥100,000 | ¥105 | ¥100,105 | 8月18日 | 振替   | EDN23456789 |

< 振込依頼を受け付けました。 >  
 < 振込依頼は翌営業日扱いです。 >  
 < 上記の内容で振込・振替を受け付けました。 >  
 受付番号は0818001番です。  
 ありがとうございます。 >

振込・振替先を登録する場合は、「登録」ボタンを押して下さい。  
 引落口座の残高照会を実施する場合は、「リアルタイム残高照会」ボタンを押して下さい。  
 同一の引落口座で続けて振込・振替を実施する場合は、「連続振込・振替」ボタンを押して下さい。

登録 リアルタイム残高照会 連続振込・振替 メニュー画面へ ログアウト

**[ム]** **[ウ]** **[ノ]**

- ⚠ [登録] ボタンを押すと、今回指定した振込・振替先口座を登録しておくことができます。次回より、登録した口座への振込・振替は利用者登録方式で行うことができます。（図中 [ム]）登録の方法は、取扱説明書3-（3）- [2] を参照してください。
- ⚠ [リアルタイム残高照会] ボタンを押すと、引落口座の残高照会画面へ移動します。（図中 [ウ]）
- ⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。（図中 [ノ]）

# 3) 振込・振替

## [2] 振込・振替先登録

都度指定方式で指定した振込・振替先口座を登録しておくことができます。

次回より、登録した口座への振込・振替は利用者登録方式で行うことができます。

- ① 都度指定方式を利用後、振込・振替画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替

ステップ1 振込・振替先選択 → ステップ2 金額・指定日入力 → ステップ3 実行 → ステップ4 結果確認

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

【振込・振替先口座】

| 金融機関名 | 支店名  | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|------|----|---------|------|
| いほ銀行  | アウ支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

| 金額       | 手数料  | 引落合計金額   | 指定日   | 取引区分 | 振込メッセージ     |
|----------|------|----------|-------|------|-------------|
| ¥100,000 | ¥105 | ¥100,105 | 8月18日 | 振替   | EDN23456789 |

< 振込依頼を受け付けました。 >  
 < 振込依頼は空欄または空白日扱いです。 >  
 < 上記の内容で振込・振替を受け付けました。 >  
 受付番号は0818001番です。  
 ありがとうございます。 >  
 振込・振替先を登録する場合は、「登録」ボタンを押して下さい。  
 引落口座の残高照会を実施する場合は、「リアルタイム残高照会」ボタンを押して下さい。  
 同一の引落口座で続けて振込・振替を実施する場合は、「連続振込・振替」ボタンを押して下さい。

登録 リアルタイム残高照会 連続振込・振替 メニュー画面へ ログアウト

[イ]

今回指定した口座を登録する場合、[登録] ボタンを押してください。

(図中 [イ])

- ② 振込・振替先登録（実行）画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替先登録(実行)

【登録内容】

この振込・振替先を登録しますか。

| 金融機関名 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|-------|----|---------|------|
| いほ銀行  | あいう支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

※ よろしければ確認用パスワードを入力して、「実行」ボタンを押して下さい。

確認用パスワード:  [ソフトウェアキーボードを開く](#) [ロ]

実行 中止

[ハ]

内容を確認後、確認用パスワードを入力し (図中 [ロ])、[実行] ボタンを押してください。

(図中 [ハ])

- ③ 振込・振替先登録（結果確認）画面が表示されます。

ケンシン個人向けWeb/バンキング

振込・振替先登録(結果確認)

[B-FT-002]

【登録内容】

|       |         |
|-------|---------|
| 金融機関名 | いづは銀行   |
| 支店名   | あいう支店   |
| 科目    | 普通      |
| 口座番号  | 1234567 |
| 受取人名  | XXXX    |

上記の内容で振込・振替先を登録しました。

メニュー画面へ ログアウト

[二]

- ⚠ 登録される振込・振替先口座は、各ご利用口座ごとに登録されます。
- ⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [二])

# 3) 振込・振替

## [3] 登録済みの振込・振替先削除

利用者登録した振込・振替先口座を削除することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**!** ログインの方法は、取扱説明書2-(2)を参照してください。

- ②

**【お知らせ】**

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

**【登録口座一覧】**

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----------------------------------|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいう支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大阪支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸越残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会 入出金明細照会

振込・振替 振込・振替の登録内容照会・取消 **振込・振替先の登録・削除** [イ]

下部メニューより「振込・振替先の削除」ボタンを押してください。  
(図中「イ」)

## 3

## お取引の操作方法

- ③ 振込・振替先削除（一覧表示）画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替先削除(一覧表示) [B-FS-001]

**【振込元口座】**

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいう支店 | 普通 | 1234567 |

**【イ】 私の振込・振替先口座**

削除する振込・振替先を選択して下さい。

| 選択                               | 日付    | 金融機関名 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 受取人名  |
|----------------------------------|-------|-------|-------|----|---------|-------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | いりは銀行 | あいう支店 | 普通 | 0000110 | XX知ウ  |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 〇〇〇銀行 | 大阪支店  | 普通 | 0000111 | XXイロウ |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 〇〇〇銀行 | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | XXシロウ |

\*が表示されている振込先口座は、振込先の金融機関にて確認が行えませんでした。  
口座情報が変更されていないかご確認下さい。

決定 中止

[ハ]

登録済みの振込・振替先口座のリストから削除したい口座を選択し（図中「ロ」）、「決定」ボタンを押してください。  
(図中「ハ」)

- ④ 振込・振替先削除（実行）画面が表示されます。

Kenjin 個人向けWebバンキング

振込・振替先削除(実行)

[B-FS-002]

【登録内容】

|       |         |
|-------|---------|
| 金融機関名 | いりほ銀行   |
| 支店名   | あいう支店   |
| 科目    | 普通      |
| 口座番号  | 1234567 |
| 受取人名  | XX知ウ    |

\* よろしければ確認用パスワードを入力して、「実行」ボタンを押して下さい。  
 確認用パスワード:  [ソフトウェアキーボードを開く](#) [ニ]

実行 一覧画面へ 中止

[ホ]

内容を確認後、確認用パスワードを入力し（図中 [ニ]）、[実行] ボタンを押してください。（図中 [ホ]）

- ⑤ 振込・振替先削除（結果確認）画面が表示されます。

Kenjin 個人向けWebバンキング

振込・振替先削除(結果確認)

[B-FS-003]

【登録内容】

|       |         |
|-------|---------|
| 金融機関名 | いりほ銀行   |
| 支店名   | あいう支店   |
| 科目    | 普通      |
| 口座番号  | 1234567 |
| 受取人名  | XX知ウ    |

上記の振込・振替先を削除しました。

メニュー画面へ ログアウト

[へ]

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。（図中 [へ]）

# 3) 振込・振替

## [4] 振込・振替依頼照会

現在、振込・振替ご依頼中の内容を照会することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**!** ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②

【お知らせ】

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

**[イ]** 【登録口座一覧】

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分     | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時         |
|----------------------------------|-------|----|---------|----------|----------|----------|-------------|----------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金<br>残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日<br>10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大塚支店  | 普通 | 0000111 | 融資<br>残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日<br>11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸付<br>残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日<br>12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替の  
ご依頼内容照会・取消

振込・振替先の  
登録・削除

【登録口座一覧】にあるリストから振込・振替依頼内容の照会をしたい口座を選択してください。

(図中 [イ])

③

【お知らせ】

| 選択                               | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----------------------------------|-------|-------|------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| <input type="radio"/>            | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択                               | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分     | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時         |
|----------------------------------|-------|----|---------|----------|----------|----------|-------------|----------------|
| <input checked="" type="radio"/> | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金<br>残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日<br>10:00 |
| <input type="radio"/>            | 大塚支店  | 普通 | 0000111 | 融資<br>残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日<br>11:00 |
| <input type="radio"/>            | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸付<br>残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日<br>12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替の  
ご依頼内容照会・取消

振込・振替先の  
登録・削除

**[ロ]**

下部メニューより [振込・振替のご依頼内容照会・取消] ボタンを押してください。

(図中 [ロ])

3

お取引の操作方法

- ④ ご依頼内容の照会・取消（振込・振替）画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替)

[B-NS-050]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいり支店 | 普通 | 1234567 |

【ご依頼内容の照会取消(一覧) 2001年8月10日～】

| 選択                               | 受付日        | 受付番号    | 取引区分 | 受取人名  | 取引金額     | 処理指定日      |
|----------------------------------|------------|---------|------|-------|----------|------------|
| <input checked="" type="radio"/> | 2001年8月10日 | 0818000 | 入金   | XX知ウ  | ¥100,000 | 2001年8月12日 |
| <input type="radio"/>            | 2001年8月11日 | 0818001 | 出金   | XXイロウ | ¥100,000 | 2001年8月13日 |
| <input type="radio"/>            | 2001年8月12日 | 0818002 | 振込   | XXシロウ | ¥100,000 | 2001年8月14日 |
| <input type="radio"/>            | 2001年8月13日 | 0818003 | 振替   | XXサマウ | ¥100,000 | 2001年8月15日 |

次へ 前面面へ 照会 取消 中止 ログアウト

ご依頼内容の照会・取消（一覧）のリストから照会したい依頼を選択し（図中 [ハ]）、[照会] ボタンを押してください。（図中 [ニ]）

⚠ 照会・取消対象となる依頼内容が20件を超える場合 [次へ] ボタンが表示されます。以降の依頼内容を確認する場合 [次へ] ボタンを押してください

3

お取引の操作方法

- ⑤ ご依頼内容の照会（振込・振替）画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

ご依頼内容の照会(振込・振替)

[B-NS-051]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいり支店 | 普通 | 1234567 |

【明細区分】

| 明細区分 | 残高不足のため未処理 |
|------|------------|
|      |            |

【振込・振替先口座】

| 金融機関名 | 支店名  | 科目 | 口座番号    | 受取人名 |
|-------|------|----|---------|------|
| 住友銀行  | アウ支店 | 普通 | 1234567 | XX知ウ |

| 金額       | 手数料  | 引落合計金額   | 日付        | 受付番号    | 取引区分 | 振込メッセージ      |
|----------|------|----------|-----------|---------|------|--------------|
| ¥100,000 | ¥105 | ¥100,105 | 指定日 8月18日 | 0818001 | 振替   | EDD123456789 |

一覧表示に戻る メニュー画面へ ログアウト

⚠ [一覧表示に戻る] ボタンを押すと、ご依頼内容の照会・取消（振込・振替）画面へ戻ります。（図中 [ホ]）

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。（図中 [ヘ]）

# 3) 振込・振替

## [5] 振込・振替依頼照会

現在、振込・振替のご依頼を受けている内容を取り消すことができます。

取消できるのは、振込・振替指定日が翌営業日以降の、予約扱いの依頼内容となります。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**▲** ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ○  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

**[イ]** 【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| ○  | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| ○  | 大坂支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| ○  | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸越残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替のご依頼内容照会・取消

振込・振替先の登録・削除

【登録口座一覧】にあるリストから振込・振替依頼内容の取消をしたい口座を選択してください。

(図中 [イ])

3

お取引の操作方法

③

【お知らせ】

| 選択 | ご案内日  | 掲載終了日 | 区分   | タイトル       |
|----|-------|-------|------|------------|
| ○  | 8月10日 | 8月13日 | お知らせ | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月11日 | 8月14日 | 重要   | メッセージのタイトル |
| ○  | 8月12日 | 8月15日 | お知らせ | メッセージのタイトル |

内容表示 全タイトル表示

【登録口座一覧】

| 選択 | 支店名   | 科目 | 口座番号    | 残高区分 | 残高       | 内訳       | 内訳金額        | 残高照会日時      |
|----|-------|----|---------|------|----------|----------|-------------|-------------|
| ○  | あいづ支店 | 普通 | 0000110 | 預金残高 | ¥100,000 | お引出し可能金額 | ¥11,111,111 | 8月10日 10:00 |
| ○  | 大坂支店  | 普通 | 0000111 | 融資残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月11日 11:00 |
| ○  | 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 貸越残高 | ¥100,000 | —        | ¥288,345    | 8月12日 12:00 |

リアルタイム残高照会

入出金明細照会

振込・振替

振込・振替のご依頼内容照会・取消

振込・振替先の登録・削除

**[ロ]**

下部メニューより [振込・振替のご依頼内容照会・取消] ボタンを押してください。

(図中 [ロ])

- ④ ご依頼内容の照会・取消（振込・振替）画面が表示されます。

ご依頼内容の照会・取消（一覧）のリストから  
取消したい依頼を選択し（図中 [ハ]）、[取消]  
ボタンを押してください。  
（図中 [ニ]）

❗ 照会・取消対象となる依頼内容が20件を超える場合 [次へ] ボタンが表示されます。  
以降の依頼内容を確認する場合 [次へ] ボタンを押してください

3

お取引の  
操作方法

- ⑤ ご依頼内容の取消（振込・振替）画面が表示されます。

内容を確認後、確認用パスワードを入力し（図  
中 [ホ]）、[実行] ボタンを押してください。  
（図中 [ヘ]）

## ⑥ ご依頼内容の取消（振込・振替）の結果画面に遷移します



ケンシン個人向けWebバンキング

ご依頼内容の取消(振込・振替)

[B-NT-051]

【引落口座】

| 支店名   | 科目 | 口座番号    |
|-------|----|---------|
| あいり支店 | 普通 | 1234567 |

【振込・振替先口座】

|       |         |         |              |
|-------|---------|---------|--------------|
| 金融機関名 | 住友銀行    | 金額      | ¥100,000     |
| 支店名   | 7の支店    | 手数料     | ¥105         |
| 科目    | 普通      | 引落合計金額  | ¥100,105     |
| 口座番号  | 1234567 | 日付      | 指定日 8月18日    |
| 受取人名  | XX様     | 受付番号    | 0818001      |
|       |         | 取引区分    | 振替           |
|       |         | 振込メッセージ | ED0123456789 |

<ご指定の振込依頼を取消しました。>

ご利用ありがとうございました。

メニュー画面へ ログアウト

[-ト]

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [ト])

3

お取引の操作方法

## 4 各種設定変更方法

### 1) パスワード変更

ログインパスワード・確認用パスワードを任意の英数字に変更することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

⚠ ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②



左部メニューより[パスワード変更]ボタンを押してください。  
(図中[イ])

- ③ パスワード変更画面が表示されます。

- ・変更するラジオボタンを選択(図中[ロ])
- ・現在のパスワードを入力(図中[ハ])
- ・新しいパスワードを入力  
(確認用あわせて2箇所、図中[ニ])

を行った後、[変更実行]ボタンを押してください。  
(図中[ホ])

⚠ ログインパスワード、確認用パスワード入力欄へ半角英数字(6桁以上12桁以内)を入力してください。

⚠ 英字は大文字、小文字を区別しますのでご注意ください。

④ パスワード変更の結果画面に遷移します。



⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [へ])

## 2) ログインID変更

ログインIDを任意の英数字に変更することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

⚠ ログインの方法は、取扱説明書2.-(2)を参照してください。

②



左部メニューより[ログインID 変更]ボタンを押してください。

(図中[イ])

4

各種設定変更方法

- ③ ログインID変更画面が表示されます。

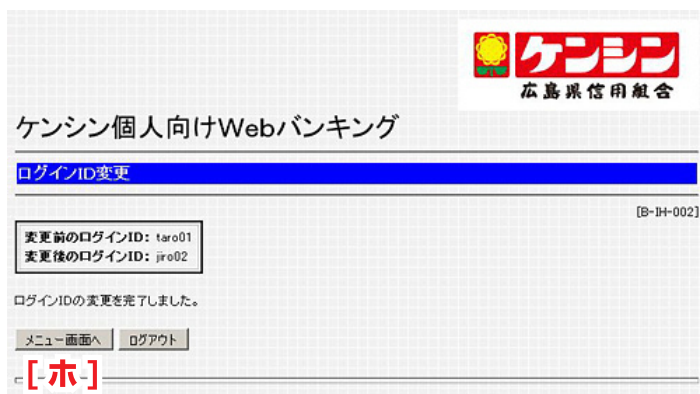
- ・新しいログインIDを入力  
(確認用あわせて2箇所、図中[ロ])
- ・確認用パスワードを入力(図中[ハ])

を行った後、[実行]ボタンを押してください。  
(図中[ニ])

⚠ ログインIDは6桁から12桁の半角英数字を入力してください

⚠ 英字は大文字、小文字を区別しますのでご注意ください。

④ ログインID変更の結果画面に遷移します。



The screenshot shows the KenShin (ケンシン) personal web banking interface. At the top right is the KenShin logo with the text "広島県信用組合". Below the logo, the title "ケンシン個人向けWebバンキング" is displayed. A blue header bar contains the text "ログインID変更". On the right side of the page, the code "[B-HH-002]" is visible. A box displays the change details: "変更前のログインID: taro01" and "変更後のログインID: jiro02". Below this box, a message states "ログインIDの変更を完了しました。" (Login ID change completed). At the bottom left, there are two buttons: "メニュー画面へ" (To menu screen) and "ログアウト" (Logout). At the bottom center, there is a red icon followed by the text "[ホ]" (Ho).

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [ホ])

# 3) お客様登録情報変更

メールアドレス、ダイレクトメール送信の希望、および連絡先電話番号を変更することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

**!** ログインの方法は、取扱説明書2-(2)を参照してください。

- ②

左部メニューより「お客様登録情報変更」ボタンを押してください。  
(図中 [イ])

## 4

## 各種設定変更方法

- ③ お客様登録情報変更画面が表示されます。

- メールアドレスを変更する場合
  - 変更するラジオボタンを選択 (図中 [ロ])
  - 新しいメールアドレスを入力 (確認用あわせて2箇所、図中 [ハ])
- ダイレクトメール送信希望の変更をする場合
  - 変更するラジオボタンを選択 (図中 [ニ])
  - ダイレクトメールを希望する / 希望しないのラジオボタンを選択 (図中 [ホ])
- 連絡先電話番号を変更する場合
  - 変更するラジオボタンを選択 (図中 [ヘ])
  - 新しい連絡先電話番号を入力 (図中 [ト])

を行った後、確認用パスワードを入力 (図中 [チ]) し、[実行] ボタンを押してください。  
(図中 [リ])

- ④ お客様登録情報変更の結果画面に遷移します。

ケンシン個人向けWebバンキング

お客様登録情報変更

[B-0-J-002]

|                              |
|------------------------------|
| 変更前のメールアドレス: abc@xxxxx.com   |
| 変更後のメールアドレス: def@yyyyy.co.jp |
| 変更前のDM送信希望状況: 希望する           |
| 変更後のDM送信希望状況: 希望する           |
| 変更前の電話番号: 01-2345-6789       |
| 変更後の電話番号: 01-6789-2345       |

上記内容で変更を完了しました。

メニュー画面へ ログアウト

[X]

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。(図中 [X])

## 4) 振込・振替限度額変更

振込・振替限度額を変更することができます。

- ① ログインしてメニュー画面を表示してください。

⚠ ログインの方法は、取扱説明書2-(2)を参照してください。

②

ケンシン個人向けWebバンキング

メニュー画面

[B-PT-001]

パスワード変更

ログインID変更

お客様登録情報変更

**振込・振替限度額変更 [イ]**

ログアウト

What's New

<ご利用時間>

- ・平日 8:00~23:45
- ・土日祝 8:00~23:45

詳細はこちらへ

ご利用履歴

| お名前     | 最近3回のログイン日時         |
|---------|---------------------|
| 〇〇たろう 様 | 2001年8月17日 12:00:00 |
|         | 2001年8月18日 12:00:00 |
|         | 2001年8月19日 12:00:00 |

左部メニューより[振込・振替限度額変更]ボタンを押してください。  
(図中[イ])

- ③ 振込・振替限度額変更画面が表示されます。

ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替限度額変更

[B-GE-001]

振込・振替の限度額を変更されたい口座について「変更後の限度額」欄に金額を入力して、「次へ」ボタンを押して下さい。

| 支店名    | 科目 | 口座番号    | 現在の限度額 | 変更後の限度額                 | 変更状況  |
|--------|----|---------|--------|-------------------------|-------|
| あいゆう支店 | 普通 | 0000110 | 50万円   | <input type="text"/> 万円 | 変更受付中 |
| 大阪支店   | 普通 | 0000111 | 51万円   | <input type="text"/> 万円 | 変更受付中 |
| 泉岳寺支店  | 普通 | 0000112 | 52万円   | <input type="text"/> 万円 |       |

※ご注意

・1口座あたりの上限は500万円です。

・0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

・振込・振替限度額は1日単位に変更となりますので、それまでは変更前の振込・振替限度額が有効となります。

次へ メニュー画面へ 中止

**[ロ]**

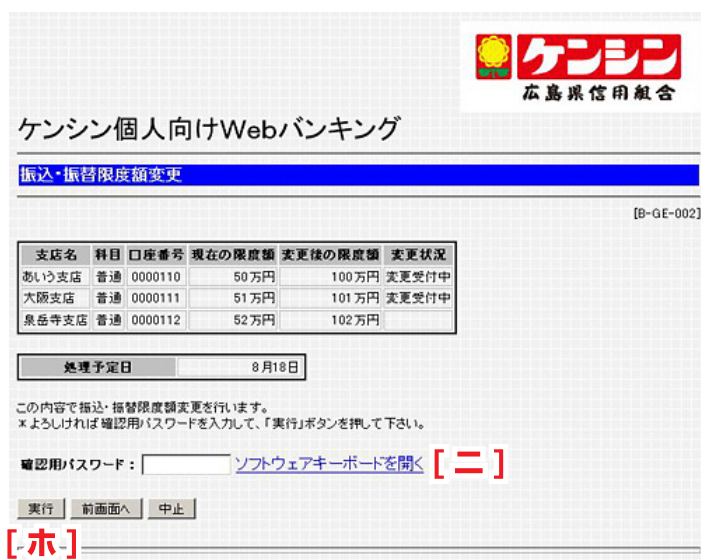
**[ハ]**

限度額を変更したい口座のみ、変更後の限度額を入力し(図中[ロ])、[次へ]ボタンを押してください。  
(図中[ハ])

⚠ 未入力の場合、限度額は変更されません。

⚠ 「0」を入力するとその口座からの振込・振替が出来なくなりますのでご注意下さい。

## ④ お客様登録情報変更の確認画面に遷移します。



ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替限度額変更 [B-GE-002]

| 支店名   | 科目 | 口座番号    | 現在の限度額 | 変更後の限度額 | 変更状況  |
|-------|----|---------|--------|---------|-------|
| あいう支店 | 普通 | 0000110 | 50万円   | 100万円   | 変更受付中 |
| 大阪支店  | 普通 | 0000111 | 51万円   | 101万円   | 変更受付中 |
| 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 52万円   | 102万円   |       |

処理予定日 8月18日

この内容で振込・振替限度額変更を行います。  
\* よろしければ確認用パスワードを入力して、「実行」ボタンを押して下さい。

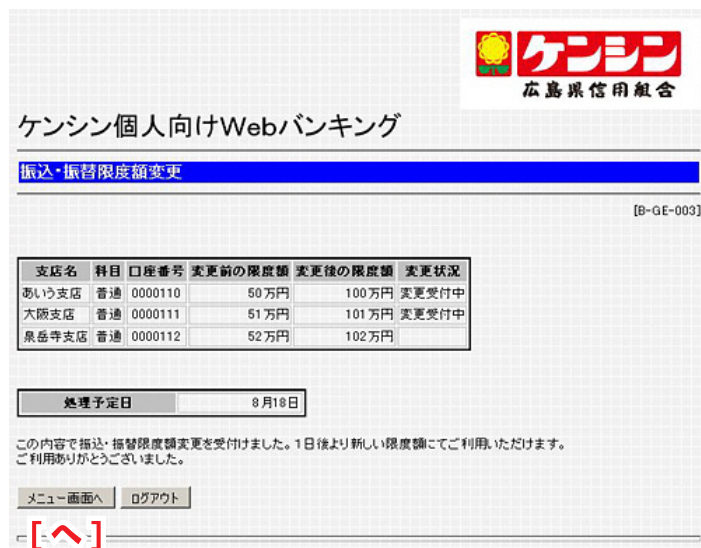
確認用パスワード:  [ソフトウェアキーボードを開く](#) [ニ]

実行 前面へ 中止

[ホ]

確認用パスワードを入力（図中 [ニ]）し、[実行] ボタンを押してください。  
（図中 [ホ]）

## ⑤ お客様登録情報変更の結果画面に遷移します。



ケンシン個人向けWebバンキング

振込・振替限度額変更 [B-GE-003]

| 支店名   | 科目 | 口座番号    | 変更前の限度額 | 変更後の限度額 | 変更状況  |
|-------|----|---------|---------|---------|-------|
| あいう支店 | 普通 | 0000110 | 50万円    | 100万円   | 変更受付中 |
| 大阪支店  | 普通 | 0000111 | 51万円    | 101万円   | 変更受付中 |
| 泉岳寺支店 | 普通 | 0000112 | 52万円    | 102万円   |       |

処理予定日 8月18日

この内容で振込・振替限度額変更を受けました。1日後より新しい限度額にてご利用いただけます。  
ご利用ありがとうございました。

メニュー画面へ ログアウト

[へ]

⚠ [メニュー画面へ] ボタンを押すと、メニュー画面へ戻ります。（図中 [へ]）